**АГЕНТСТВО ПЕРСПЕКТИВНЫХ   
НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**[](https://apni.ru/)**

Международная научно-практическая конференция

**Социально-гуманитарное знание в эпоху дигитализации социума**

30 ноября 2021 г.

*(ISBN, eLibrary.ru)*

г. Белгород

К публикации статей в сборнике материалов конференции приглашаются ученые, аспиранты, соискатели, студенты, магистранты, воспитатели, учителя, специалисты и другие заинтересованные лица.

**Тематика секций конференции**

*Секция 1.* Филологические науки

*Секция 2.* Исторические науки

*Секция 3.* Философские науки

*Секция 4.* Искусствоведение и культурология

*Секция 5.* Социологические науки

*Секция 6.* Юридические науки

*Секция 7.* Политология

*Секция 8.* Экономические науки

*Секция 9.* Педагогика и психология

Сборнику присваивается международный индекс ISBN. Материалы конференции рассылаются по основным библиотекам России и зарубежья. Сборник будет постатейно размещен в *Научной электронной библиотеке elibrary.ru* **(договор № 285-02/2017K от 6/2/2017).**

**Окончание срока приема материалов –   
30 ноября 2021 г. (включительно)**

В течение ***4 дней*** со дня проведения конференции сборник будет размещен на [сайте](https://apni.ru/conferences)

**Способы отправки материалов   
на конференцию**

Желающие принять участие в конференции до **30 ноября 2021 г.** **(включительно)** могут:

1. отправить статью [на нашем сайте](https://apni.ru/conference/conf-gen-24);
2. либо направить по электронной почте [info@apni.ru](mailto:info@apni.ru)в одном письме:

– статью;

– заполненную [форму сведений об авторах](https://apni.ru/media/authors_conf.docx) в электронном виде;

– копию [квитанции](https://apni.ru/media/kvitancia.docx) (сканированную либо фото, скриншот) об оплате организационного взноса (при оплате по реквизитам через банк).

***Статьи, поданные через форму на сайте, рассматриваются в первую очередь.***

*В случае отправки материалов через сайт, не следует дублировать их по электронной почте!*

***Возможна отправка материалов (статьи и сведений об авторе(-ах) по электронной почте для предварительной проверки. После проверки автору будет направлено письмо с ее результатами и счетом на оплату.***

В электронном варианте каждая статья должна быть в отдельном файле. В имени файла укажите фамилию первого автора. Так же необходимо заполнить форму сведений об авторах, включив в нее *всех соавторов,* и приложить в отдельном файле.

При необходимости автору может быть выдана *справка о принятии статьи к публикации* в электронном виде (бесплатно), которая изготавливается в течение 1 рабочего дня после оплаты публикации. ***Справка* направляется на имейл сразу после оплаты, если статья была отправлена через форму на сайте.**

**Требования к оформлению статьи**

**Формат текста:** Microsoft Word (\*.doc, \*.docx)

**Формат страницы**: А4 (210x297 мм)

**Ориентация**: книжная, *альбомная ориентация запрещена*

**Поля** (верхнее, нижнее, левое, правое): 2 см

**Шрифт**: Times New Roman, размер (кегль) – 14

**Абзацный отступ (красная строка):** 1,25

**Межстрочный интервал:** полуторный

**Объём статьи:** не менее 5 стр. *Неполная авторская страница оплачивается как полная*

**Название статьи** печатается строчными буквами, шрифт – полужирный, выравнивание по центру. Ниже через один интервал строчными буквами – **фамилия, имя, отчество автора(-ов)** (выравнивание по центру). На следующей строке – **должность, ученая степень и ученое звание** (при наличии), **ниже** – **ПОЛНОЕ название организации (В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ),** а также **страна и город**. После отступа в 1 интервал следует **аннотация (3-4 предложения)**, далее через 1 интервал **ключевые слова (5-7 слов и словосочетаний)**, за которыми через 1 интервал – текст статьи.

**Рисунки:** любые графические материалы (чертеж, схема, диаграмма, рисунок) обозначаются «Рис.» и нумеруются арабскими цифрами. Обозначение – располагается под рисунком на следующей строке по центру.

*Пример:*

Рис. 1. Название рисунка

От текста рисунок отделяется сверху и снизу пустой строкой.

**Таблицы:** обозначаются словом «Таблица» и нумеруются арабскими цифрами. Обозначение и порядковый номер таблицы (без точки) выравниваются по правому краю, название таблицы – на следующей строке, по центру. Выделяются жирным шрифтом.

*Пример:*

Таблица 1

**Название таблицы**

Шрифт в таблицах и рисунках – 12 пт.

**На все рисунки и таблицы в тексте должны быть ссылки (рис. 1, рис. 2. ... табл. 1, табл. 2).**

Исключением являются случаи, когда рукопись содержит ТОЛЬКО один рисунок и/или одну таблицу. *В этом случае нумеровать рисунок или таблицу не следует.*

**Литература**: в тексте ссылки на литературу обозначаются **квадратными скобками** с указанием номера источника и через запятую – номера страницы: [5, с. 115]. ***Список литературы является обязательным*** и оформляется **в алфавитном порядке** в соответствии с **ГОСТ Р** **7.0.5-2008.**

***Постраничные сноски запрещены!***

**Не допускается:** нумерация страниц; использование разреженного или уплотненного межбуквенного интервала.

[**Скачать образец оформления статьи**](https://apni.ru/media/example_conf.docx)

Текст статьи должен быть тщательно вычитан и отредактирован. Материалы публикуются в авторской редакции, авторы несут ответственность за оригинальность и научно-теоретический уровень публикуемого материала. Все статьи проверяются на плагиат. *Минимальный уровень оригинальности текста – 60%.* **Запрещается** использовать способы для обхода антиплагиата: слова-формулы, замену русских букв латинскими и т.д. Данные нарушения выявляются с помощью программного обеспечения и статья возвращается на доработку.

***Максимальное количество соавторов одной статьи – 4 человека.***

**Условия оплаты**

С целью возмещения организационных, издательских, полиграфических расходов авторам необходимо оплатить организационный взнос из расчета ***105 руб.*** за 1 стр. в первой публикации автора в нашем издательстве, ***84 руб. (скидка 20%)*** – во всех последующих публикациях.

Стоимость печатного экземпляра сборника оплачивается дополнительно ***(при необходимости)*** и составляет **349 руб.** **(*пересылка по России – бесплатно*, пересылка за пределы РФ за ОДИН экземпляр – 500 руб.).**

По желанию автор может ДОПОЛНИТЕЛЬНО приобрести любое количество печатных экземпляров сборника по цене **349 руб.**

Автор получает оплаченные им экземпляры сборника **заказной бандеролью** на **указанный им в заявке адрес.**

Дополнительно можно заказать **сертификат, диплом за лучший доклад в секции, благодарность научному руководителю** на бланке формата А4. Сертификаты/дипломы именные (на одного автора).

*При заказе печатного варианта сертификата/диплома/благодарности электронный высылается* ***бесплатно!***

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид продукции** | **Стоимость** |
| Сборник (печатный/электронный) | 349 руб./*бесплатно* |
| Сертификат участника (печатный/электронный) | 250 руб./90 руб. *или 0 руб. при заказе печатного сертификата* |
| Диплом за лучший доклад (печатный/электронный) | 300 руб./150 руб. *или 0 руб. при заказе печатного диплома* |
| Благодарность (печатная/электронная) | 150 руб./90 руб. *или 0 руб. при заказе печатной благодарности* |

Рассылка электронных сертификатов/ дипломов/благодарностей – **на следующий день после дня проведения конференции,** отправка печатной версии сертификатов/дипломов/благодарностей Почтой России – **в течение 1 недели,** печатных сборников – **в течение 2 недель.**

Оплата оргвзноса, сертификатов, дипломов, печатных сборников, пересылки производится ***одним платежом.***

**СПОСОБЫ оплаты**

* онлайн-оплата **без комиссии** после выставления счета и проверки статьи *(при подаче статьи через форму на сайте)*;
* банковский платеж по реквизитам в любом коммерческом банке:

|  |  |
| --- | --- |
| Получатель | **ИП Ткачева Екатерина Петровна**  ***(указывать полностью!!!)***  ИНН: 310303406861 Р/с: 40802810600001171085 |
| Банк  получателя | АО «ТИНЬКОФФ БАНК»  БИК: 044525974 К/с: 30101810145250000974 |
| Назначение платежа | Издательские услуги. Без НДС |

**Контакты**

**Секретарь редакционной коллегии**

*Орлова Мария Григорьевна*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | [info@apni.ru](mailto:info@apni.ru) |  | [apni.ru](https://apni.ru/) |  | [написать в WhatsApp](https://wa.me/79192229660) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сведения об авторах** | Автор 1 | Автор 2 | Автор 3 | Автор 4 |
| ФИО (полностью) |  |  |  |  |
| Должность *(доцент, учитель, воспитатель и т.д.)* или статус *(студент, магистрант, аспирант)* |  |  |  |  |
| Место работы/учебы |  |  |  |  |
| Адрес электронной почты |  |  |  |  |
| Название статьи |  | | | |
| Предпочтительная секция конференции |  | | | |
| Кол-во страниц (1 стр. – 105 руб в первой публикации;  ***84 руб (-20%)*** – во всех последующих) |  | | | |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ *(поставьте + у тех авторов, которым необходимы нижеуказанные документы)*** | | | | |
| Кол-во заказываемых печатных экземпляров **сборника** *(349 руб за шт)* |  | | | |
| **Печатный сертификат** *(250 руб)* |  |  |  |  |
| **Электронный сертификат** *(90 руб, при заказе печатного сертификата − бесплатно)* |  |  |  |  |
| **Печатный диплом** за лучший доклад в секции (*300 руб)* |  |  |  |  |
| **Электронный диплом** за лучший доклад в секции *(150 руб, при заказе печатного диплома − бесплатно)* |  |  |  |  |
| **Печатная благодарность** научному руководителю *(150 руб)* | *При заказе благодарности* укажите здесь **ФИО научного руководителя** | | | |
| **Электронная благодарность** научному руководителю *(90 руб, при заказе печатной − бесплатно)* |  | | | |
| ФИО, индекс и полный почтовый адрес получателя печатной продукции Почтой России |  | | | |

**БУДЕМ БЛАГОДАРНЫ ВАМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!**